



PROGETTO

A.C.T. – Accoglienza, Commercializzazione e Trasformazione

Avviso POR Sardegna FSE 2014-2020 “Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione nell’ambito della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3” - Linea 3A
CUP E67B16000970009- CLP 8010331044GT160002- DCT 20163ARO233

REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE E SELEZIONE



ISFORCOOP soc. coop. (capofila)
Via E. Loni, 6 Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)
tel. 070.541165 fax 070.7333109
isforcoop@isforcoop.coop - P.Iva 01378410920
www.operazioneact.it





DENOMINAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE RELATIVA AI PERCORSI FORMATIVI DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: A.C.T. – ACCOGLIENZA, COMMERCIALIZZAZIONE E TRASFORMAZIONE

ORGANISMO GESTORE RTS “A.C.T. – ACCOGLIENZA, COMMERCIALIZZAZIONE E TRASFORMAZIONE”, composto da:

- **ISFORCOOP Società Cooperativa Impresa Sociale** (capofila) Via E. Loni, 6 - Loc. Su Planu Selargius (CA) - Tel. 070/541165 - Fax 070/7333109, isforcoop@isforcoop.coop, www.isforcoop.coop
- **Ial Sardegna** (partner), Via Eligio Perucca, 1, Elmas (CA) Tel. 070 344180, cagliari@ialsardegna.it, www.ialsardegna.it
- **Abacons SRL** (partner), via Edison 6, Selargius (CA), Tel. 070 400370, info@abacons.com, www.abacons.com
- **Iannas** (partner), Via Principessa Iolanda 10, Quartu Sant’Elena (CA), Tel. 070 4613640, info@iannas.it, www.iannas.it
- **Scuola & Formazione Confartigianato** (partner), Via Paolo Sarpi 1 – 09131 Cagliari, 070 8000131, formazione@confartigianato-impres.com, www.formazioneconfartigianato.it
- **MCG coop** (partner), Via Cristoforo Scobar 22, 90145 Palermo, 070 7732333, info@mcg.coop, <http://www.mcgformazione.it/>
- **GAL Sole Grano Terra** (partner), San Basilio (SU), via Croce di Ferro 32, 070 98949, sgt.solegranoterra@gmail.com, www.galsgt.it
- **GAL Linas Campidano** (partner), Via San Nicolò, Guspini (SU), 070 9784063, info@galinascampidano.it, <http://www.galinascampidano.it>.

L’Operazione **A.C.T. – Accoglienza, Commercializzazione e Trasformazione**, finanziata a valere della Linea 3A dell’ Avviso POR Sardegna FSE 2014-2020 “Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione nell’ambito della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3”, intende realizzare n. 4 percorsi di formazione finalizzati alla certificazione delle competenze negli ambiti della Green & Blue Economy:

1. PROCEDURE DI CASEIFICAZIONE (iscrizioni aperte)
2. CUCINA ECOSOSTENIBILE E TRADIZIONALE (iscrizioni chiuse)
3. MACELLAIO (iscrizioni chiuse)
4. GESTIONE DELLE STRUTTURE TURISTICHE (iscrizioni chiuse)

Sono aperte le iscrizioni per il percorso:

Percorso n.	1
Denominazione del Percorso di formazione professionale finalizzati alla certificazione di competenze ed	PROCEDURE DI CASEIFICAZIONE



alla sperimentazione di attività di informazione/sensibilizzazione	
Ada profilo di qualificazione RRPQ Sardegna	20092 Maturazione e stagionatura cagliata
Durata (in ore)	180, di cui 30 di attività di informazione e sensibilizzazione sulle opportunità di finanziamento esistenti nei settori/filiere della Green & Blue Economy
N. destinatari del percorso:	20
Posti riservati per le donne:	14
Requisito di ingresso	Obbligo scolastico
Sede:	Teoria: Formazione a distanza con l'utilizzo della piattaforma Zoom 90 ore Pratica: attività laboratoriali 60 ore

moduli	ore teoria	ore laboratorio	ore totali
Management dei pascoli	20		30
Latte, Caglio e Formaggi	13	36	49
Tecnologia Casearia	15	20	35
Normativa e valorizzazione qualità	9	4	13
Promozione e Marketing	15		23
Tot.	72	60	150

Informazione e sensibilizzazione opportunità G&B

30 ore online

REQUISITI DESTINATARI

Il progetto si rivolge a **80 soggetti (20 all'interno del corso Procedure di Caseificazione)**, di cui il 40% uomini e il 60% donne, in possesso dei seguenti requisiti:

- soggetti disoccupati, inoccupati, disoccupati di lunga durata, lavoratori con bassa scolarità e occupati compresi gli imprenditori e i lavoratori autonomi over 18;
- residenza o domicilio in Sardegna
- essere in possesso del titolo di studio/esperienza professionale richiesto per la partecipazione al percorso:



Percorso formativo	Titolo di studio richiesto
PROCEDURE DI CASEIFICAZIONE	Assolvimento dell'obbligo di istruzione



Nb. il titolo di studio richiesto varia in funzione del corso prescelto (per i titoli conseguiti all'estero occorre presentare documento di equipollenza secondo la normativa vigente)

N.B. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'Avviso.

RISERVA DESTINATARI

Nell'ambito delle attività del Progetto il 60% dei posti disponibili è riservato a candidati di sesso femminile

OBIETTIVI

Coerentemente alle finalità definite dall'Avviso Pubblico, il progetto ha lo scopo di promuovere percorsi formativi nell'ambito della Green & Blue Economy, finalizzati alla certificazione delle competenze nel settore turistico e agroalimentare.

ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITA' PROGETTUALI

L'operazione prevede la realizzazione di 4 percorsi formativi finalizzati alla certificazione delle competenze articolati in lezioni frontali, simulazione, esercitazioni pratiche, lavoro di gruppo e alternanza formazione-lavoro presso imprese del settore.

ATTESTAZIONI FINALI

Al termine dell'attività formativa gli allievi che avranno frequentato con profitto e che abbiano frequentato almeno l'80% delle ore corsuali potranno accedere all'esame per la certificazione delle competenze ai sensi della normativa regionale.

ULTERIORI INFORMAZIONI

I percorsi formativi sono realizzati con risorse a valere sul Programma Operativo Regionale 2014-2020 e cofinanziato al 50% con risorse del Fondo Sociale Europeo.

In riferimento alla categoria di destinatari "occupati" di cui al presente Regolamento di partecipazione e selezione, si specifica che la partecipazione ai percorsi formativi si potrebbe configurare come Aiuto di Stato, rientrante nel Regime de Minimis di cui al Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", pubblicato sulla GUUE L. 352 del 24 dicembre 2013 (Regolamenti n. 1407/2013 de minimis generale, Regolamento n. 1408/2013 de minimis nel settore agricolo, Regolamento n. 717/2014 de minimis nel settore pesca), pertanto sarà cura del destinatario risultante idoneo e ammesso alla frequenza dei corsi, presentare a ISFORCOOP, preliminarmente all'avvio dei corsi, apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio (ex art. 47 DPR n. 445/2000), redatta secondo il modello proposto dall'Amministrazione Regionale, attraverso il quale si esclude il raggiungimento del massimale previsto dalle normative degli aiuti in Regime de Minimis nel corso dell'esercizio finanziario in cui l'aiuto è concesso più i due precedenti. Ai fini della rendicontazione della spesa, si considera Beneficiario sia l'impresa che riceve l'aiuto, sia l'Agenzia formativa che realizza e gestisce l'operazione stessa. In questo caso sarà quindi l'impresa a ricevere il vantaggio, mentre l'Agenzia stessa sosterrà le spese per la formazione che renderà al RdA affinché ne chiedi poi il rimborso alla CE.



ISFORCOOP soc. coop. (capofila)
Via E. Loni, 6 Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)
tel. 070.541165 fax 070.7333109
isforcoop@isforcoop.coop - P.Iva 01378410920
www.operazioneact.it





La partecipazione si configura come aiuto di stato solo se svolta in orario di lavoro e su richiesta dell'azienda che dovrà, nel caso di ammissione al corso, compilare la dichiarazione allegata al regolamento.

5

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Copia dell'Avviso, del presente Regolamento, delle Domande di partecipazione, delle Schede di Valutazione del colloquio e dell'allegato A "Informativa privacy", potranno essere scaricati dal sito internet: www.isforcoop.coop o su www.operazioneact.it o ritirati presso le Sedi ISFORCOOP sottoindicate:

ISFORCOOP	Via Efisio Loni, 6 - Località Su Planu dalle 9.30 alle 13.30 dal lunedì al venerdì	09047 - Selargius (CA)	tel. 070/541165
ISFORCOOP	Via Giovanni Curreli, 4/E dalle 9.30 alle 13.30 dal lunedì al venerdì	09170 - Oristano (OR)	tel. 0783/299075

Le domande potranno essere presentate dal 31/03/2021 e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 30/04/2021,

con le seguenti modalità:

- Consegna a mano presso le sedi ISFORCOOP di Selargius e Oristano sopra indicate;
- Posta Elettronica Certificata (nella sola modalità da PEC a PEC) all'indirizzo isforcoop@pec.it (si ricorda che l'invio e la ricezione di messaggi di PEC hanno pieno valore legale solo nel caso in cui sia il mittente che il destinatario siano provvisti di una casella di Posta Elettronica Certificata)
- Spedizione con Raccomandata A/R al seguente indirizzo: ISFORCOOP Soc. Coop. Impresa Sociale Via Efisio Loni, 6, 09047 Selargius (CA)

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda occorre allegare:

- Documentazione comprovante il possesso dei requisiti (Scheda Anagrafica Professionale del cittadino aggiornata negli ultimi sei mesi (SAP) rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza attestante lo stato di inattività, inoccupazione o disoccupazione e il possesso del titolo di studio) o documentazione attestante la condizione di occupazione, imprenditore o di lavoratore autonomo. In alternativa farà fede un'autodichiarazione rilasciata a norma del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445 da allegare in forma libera. *In considerazione dell'emergenza sanitaria in atto a causa del virus COVID 19, delle relative disposizioni nazionali e regionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica e delle conseguenti limitazioni di accesso ai CPI che hanno impedito ai candidati di poter richiedere il rilascio del modello SAP durante la fase di iscrizione, ai fini della presente selezione sarà possibile inviarli alla mail Isforcoop@isforcoop.coop entro la data fissata per il colloquio a distanza.*
- Fotocopia documento di identità in corso di validità
- Fotocopia codice fiscale/tessera sanitaria
- Fotocopia permesso di soggiorno (solo per i candidati extracomunitari)
- Copia del Curriculum vitae, in formato europeo o europass, firmato in originale in cui dovranno essere messi in evidenza i titoli di studio posseduti e l'esperienza lavorativa svolta nel settore di riferimento. Nel CV dovrà essere presente la dichiarazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali



ISFORCOOP soc. coop. (capofila)
Via E. Loni, 6 Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)
tel. 070.541165 fax 070.733109
isforcoop@isforcoop.coop - P.Iva 01378410920
www.operazioneact.it





- Allegato A) - Informativa privacy ISFORCOOP firmata in originale
- Copia documento equipollenza titolo di studio (solo per i titoli di studio conseguiti all'estero)



L'Agenzia formativa ISFORCOOP si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione al fine di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati. Le procedure d'iscrizione avverranno nel rispetto della normativa sulla privacy in vigore.

SELEZIONE

Il progetto è rivolto complessivamente a 80 partecipanti (di cui almeno 60 % donne).

La selezione dei destinatari sarà realizzata in conformità alla normativa vigente e saranno ammessi tutti coloro i quali sono in possesso dei requisiti previsti e avranno presentato la domanda di partecipazione secondo le modalità indicate nell'Avviso del 03/11/2020.

In considerazione dell'emergenza sanitaria in atto a causa del virus COVID 19 e delle conseguenti limitazioni di movimento e assembramento dei cittadini sul territorio regionale a seguito del DPCM 04/03/2020 e successive modificazioni e integrazioni e delle relative Ordinanze del Presidente della Regione Sardegna, che impediscono ai candidati la presenza alle prove selettive previste, la selezione verrà realizzata attraverso la verifica della regolarità di presentazione della domanda di partecipazione "prerequisiti formali" e la valutazione della "prova orale – colloquio attitudinale motivazionale che verrà realizzata in modalità telematica attraverso un collegamento fra commissione e candidato con la piattaforma che sarà precedentemente comunicata nel nostro sito.

Gli iscritti che per mancanza di strumentazione tecnologica (smartphone, pc, tablet e connessioni internet) non potessero collegarsi con i propri mezzi avranno a disposizione una piattaforma telematica presso la sede di ISFORCOOP, facendone richiesta seguendo le procedure di prevenzione e protezione che ISFORCOOP stabilirà per l'accesso in sede.

La selezione verrà effettuata da una Commissione appositamente costituita. Prima dell'inizio delle prove concorsuali la commissione, considerato il numero dei concorrenti, stabilirà il calendario delle prove orali e le relative modalità telematiche che dovranno essere utilizzate.

Il processo di selezione si articolerà in 3 fasi:

1^ fase – Verifica regolarità domanda e possesso requisiti di partecipazione

Valutazione regolarità compilazione della domanda e dei documenti allegati. Sulla base di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, ai sensi D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sarà verificato il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso per la partecipazione: soggetti disoccupati, over 45, disoccupati di lunga durata, lavoratori con bassa scolarità e occupati compresi gli imprenditori e i lavoratori autonomi; residenza o domicilio in Sardegna.

Verranno ammessi alla 2^ e alla 3^ fase di selezione i candidati che non rientrano in uno dei motivi di esclusione previsti dal Regolamento di Selezione.

2^ fase – Valutazione titoli/esperienza dichiarati (max 20 punti)



Valutazione titoli di studio

La valutazione dei titoli di studio darà tali punteggi di ingresso:

LIVELLO EQF 3			
PROCEDURE DI CASEIFICAZIONE	Titoli di studio (max punti 4)	Diploma di Scuola Media Superiore	Punti 2
		Diploma di Scuola Media Superiore attinente all'oggetto dei corsi	Punti 4

Valutazione esperienza lavorativa nel settore oggetto del profilo professionale dei corsi (max 16 punti)

La valutazione dell'esperienza maturata nei settori in oggetto, terrà conto di quanto dichiarato dal candidato nella domanda e attestato dalla Scheda Anagrafica Professionale (SAP) e verrà effettuata sulla base dei parametri evidenziati nella seguente tabella:

Esperienza di lavoro svolta nei settori del Turismo e beni culturali e ambientali e Agrifood. (max punti 16)	da 1 a 3 mesi	Punti 3
	da 3 mesi a 6 mesi	Punti 5
	da 6 mesi a 1 anno	Punti 7
	da 1 a 2 anni	Punti 13
	oltre i 2 anni	Punti 16
<p>In caso in cui il candidato dichiara di aver svolto due o più esperienze lavorative nello stesso periodo di tempo verrà presa in considerazione l'esperienza lavorativa con maggior impegno in termini di ore lavoro nell'arco del periodo considerato.</p> <p>In caso di discordanza dell'esperienza dichiarata nella domanda e nel CV verrà presa in considerazione l'esperienza dichiarata nella domanda e attestata dalla SAP.</p>		

3^a fase – “Prova orale” Colloquio attitudinale e motivazionale (max 50 punti)

Vengono ammessi a sostenere la “prova orale” i candidati che si sono classificati tra i primi 40 della graduatoria provvisoria data dal punteggio ottenuto nella fase 2 della selezione.

La prova orale consiste in un breve colloquio individuale (circa 15/20 minuti a persona) finalizzato a:

- valutare il possesso di competenze necessarie alla partecipazione al corso;
- verificare le attitudini e le motivazioni alla professione;
- rilevare il possesso di altre eventuali competenze che non siano emerse a seguito dello screening del CV

Il colloquio motivazionale e la presentazione dell'idea imprenditoriale verrà realizzato, secondo un calendario



predefinito dalla Commissione, in modalità telematica attraverso un collegamento fra la commissione e il candidato su una specifica piattaforma telematica che verrà comunicata al candidato. La scelta della piattaforma terrà conto della disponibilità di idonea strumentazione informatica da parte del candidato.

Al fine di garantire la partecipazione di tutti i candidati alla fase di selezione, per coloro che non sono in possesso di adeguate dotazioni strumentali (smartphone, tablet o computer) e relativo collegamento, ISFORCOOP metterà a disposizione una postazione attrezzata con un computer dotato di microfono e webcam e relativo collegamento internet presso la propria sede di Selargius Via Efisio Loni 6, in un'aula appositamente allestita, quale ambiente debitamente sanificato e in regola con le norme relative alle procedure di prevenzione del COVID19.

Le date e le modalità di svolgimento delle selezioni saranno pubblicate sul sito www.isforcoop.coop e sul sito www.operazioneact.it. Non verranno utilizzate altre forme di convocazione e i candidati che non si presenteranno alla convocazione saranno esclusi dal processo di selezione. Ai fini della valutazione del colloquio motivazionale e presentazione dell'idea imprenditoriale, la Commissione esaminatrice utilizzerà uno strumento appositamente predisposto denominato "Scheda di valutazione colloquio", in cui sono indicati i criteri, i subcriteri e i relativi punteggi attribuibili nella prova orale.

GRADUATORIE DI SELEZIONE

Al fine dell'espletamento delle attività di selezione, verranno redatte diverse graduatorie in funzione delle varie fasi indicate al punto precedente:

- elenco candidati ammessi e non ammessi alla selezione redatta previa verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente Regolamento (fase 1)
- graduatoria finale di ammissibilità al corso che consentirà di identificare i partecipanti, comprendente, il punteggio relativo alla valutazione del CV (fase 2) e il risultato della prova orale/colloquio motivazionale (fase 3).

Accederanno ai percorsi formativi i candidati in ordine di punteggio, come riportato nella graduatoria finale di ammissibilità.

In casi di ex aequo avrà precedenza il candidato/a con più anzianità di disoccupazione ed in caso di ulteriore parità avrà precedenza il candidato/a anagraficamente più giovane.

Nel caso in cui le candidate fossero in numero inferiore, si procederà a coprire i posti vacanti con i candidati maschi, secondo l'ordine della graduatoria.

Si precisa che la graduatoria è soggetta alla definitiva approvazione dell'Amministrazione Regionale.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono considerati motivi di esclusione dalla selezione:

1. L'assenza di uno o più dei seguenti documenti: allegato A "Informativa privacy", Curriculum Vitae (CV);
2. La mancanza della sottoscrizione con firma in originale di uno o più dei seguenti documenti: Domanda di partecipazione, allegato A "Informativa privacy", Curriculum Vitae (CV);
3. L'assenza della documentazione comprovante il possesso dei requisiti (Scheda Anagrafica Professionale del cittadino aggiornata negli ultimi sei mesi (SAP) rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza attestante lo stato di inattività, inoccupazione o disoccupazione e il possesso del titolo di studio) o la documentazione attestante la condizione di occupazione, imprenditore o di lavoratore autonomo. In alternativa farà fede un'autodichiarazione rilasciata a norma del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445 da allegare in forma libera;
4. L'assenza della fotocopia di un documento di identità in corso di validità;



ISFORCOOP soc. coop. (capofila)
Via E. Loni, 6 Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)
tel. 070.541165 fax 070.733109
isforcoop@isforcoop.coop - P.Iva 01378410920
www.operazioneact.it





5. L'arrivo della domanda oltre il termine pubblicato nell'AVVISO;
6. L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione;
7. L'assenza del permesso di soggiorno (solo per i candidati extracomunitari);
8. L'assenza della fotocopia del documento di equipollenza del titolo di studio (solo per i titoli di studio conseguiti all'estero);
9. La presentazione del candidato alle prove di selezione (orale) privo di documento di riconoscimento in corso di validità;
10. La presentazione del candidato oltre l'orario di convocazione e comunque dopo l'inizio delle prove selettive.

CONVOCAZIONE PROVE DI SELEZIONE

I calendari relativi alla convocazione per l'espletamento delle prove (scritta e orale) saranno pubblicati presso le sedi ISFORCOOP e sul sito www.isforcoop.coop e www.operazioneact.it.

Sarà cura degli interessati provvedere personalmente ad informarsi sulla data di svolgimento delle prove selettive, in quanto la comunicazione presente nel sito internet www.isforcoop.coop è da intendersi come notifica di convocazione per la partecipazione alla Selezione.

Non verranno utilizzate altre forme di convocazione e i candidati che non si presenteranno alla convocazione saranno esclusi dal processo di selezione.

ULTERIORI INFORMAZIONI

I percorsi formativi sono realizzati con risorse a valere sul Programma Operativo Regionale cofinanziato al 50% con risorse del Fondo Sociale Europeo 2014-2020 della Regione Sardegna.

Selargius, 31/03/2021



ISFORCOOP soc. coop. (capofila)
Via E. Loni, 6 Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)
tel. 070.541165 fax 070.7333109
isforcoop@isforcoop.coop - P.Iva 01378410920
www.operazioneact.it





SCHEDA DI VALUTAZIONE COLLOQUIO

PERCORSO: _____ sede _____

Cognome e Nome candidato: _____ data _____

AREE DI VALUTAZIONE	DESCRITTORI SINTETICI	GRADI DI VALUTAZIONE											
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1) CONOSCENZA FIGURA PROFESSIONALE	Conoscenze legate a: profilo professionale e relative attività e compiti, requisiti necessari alla professione, tipologia degli ambiti d'inserimento lavorativo.												
2) ATTITUDINE ALLA PROFESSIONE	Caratteristiche cognitive, fisiche, sensoriali e percettive dell'individuo che incidono nello svolgimento della professione e nell'esecuzione dei compiti e delle attività lavorative connesse												
3) MOTIVAZIONE	Motivazione, interessi e aspettative nei confronti del corso; propensione all'impegno e al lavoro; vincoli, limiti e impedimenti												
4) CAPACITA' RELAZIONALI	Propensione alla collaborazione; disponibilità al lavoro di gruppo; gestione del conflitto.												
5) CAPACITA' ORGANIZZATIVE	Competenze legate all'organizzazione e all'autonomia;												
PUNTEGGIO COMPLESSIVO													

EVENTUALI NOTE A CURA DELLA COMMISSIONE

Punteggio massimo: 50 punti

la Commissione



ISFORCOOP soc. coop. (capofila)
Via E. Loni, 6 Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)
tel. 070.541165 fax 070.7333109
isforcoop@isforcoop.coop - P.Iva 01378410920
www.operazioneact.it





Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



CONOSCENZA FIGURA PROFESSIONALE	
0	Nessuna conoscenza
1	In possesso di alcune conoscenze sul profilo professionale. Nessuna conoscenza sui requisiti necessari alla professione e alla tipologia degli ambiti d'inserimento lavorativo
2	In possesso di pochissime conoscenze sul profilo professionale e sui requisiti necessari alla professione e alla tipologia degli ambiti d'inserimento lavorativo
3	In possesso di conoscenze frammentarie sul profilo professionale. Poche conoscenze sui requisiti necessari alla professione e alla tipologia degli ambiti d'inserimento lavorativo
4	In possesso di conoscenze frammentarie, superficiali e incoerenti sul profilo professionale sui requisiti necessari alla professione e alla tipologia degli ambiti d'inserimento lavorativo
5	In possesso di conoscenze parziali e superficiali sul profilo professionale, sui requisiti necessari alla professione e alla tipologia degli ambiti d'inserimento lavorativo
6	In possesso di conoscenze essenziali, ma non approfondite sul profilo professionale, sui requisiti necessari alla professione e alla tipologia degli ambiti d'inserimento lavorativo
7	In possesso di conoscenze globalmente complete e coerenti sul profilo professionale, sui requisiti necessari alla professione e alla tipologia degli ambiti d'inserimento lavorativo
8	In possesso di conoscenze complete e approfondite sul profilo professionale, sui requisiti necessari alla professione e alla tipologia degli ambiti d'inserimento lavorativo
9	In possesso di conoscenze complete, approfondite, coordinate, ampliate sul profilo professionale, sui requisiti necessari alla professione e alla tipologia degli ambiti d'inserimento lavorativo
10	In possesso di conoscenze complete, approfondite, coordinate, ampliate, personalizzate sul profilo professionale, sui requisiti necessari alla professione e alla tipologia degli ambiti d'inserimento lavorativo
ATTITUDINE ALLA PROFESSIONE	
0	Nessuna attitudine
1	Manca di attitudini allo svolgimento della professione, mostra minimo interesse alla professione
2	In possesso di minime attitudini allo svolgimento della professione, mostra minimo interesse alla professione
3	In possesso di scarse attitudini allo svolgimento della professione, mostra scarso interesse alla professione
4	In possesso di mediocri attitudini allo svolgimento della professione, mostra mediocre interesse alla professione
5	In possesso di insufficienti attitudini allo svolgimento della professione, mostra insufficiente interesse alla professione
6	In possesso di sufficienti attitudini allo svolgimento della professione, mostra sufficiente interesse alla professione
7	In possesso di discrete attitudini allo svolgimento della professione, mostra adeguato interesse alla professione
8	In possesso di buone attitudini allo svolgimento della professione, mostra adeguato interesse alla professione
9	In possesso di ottime attitudini allo svolgimento della professione, mostra spiccato interesse alla professione
10	In possesso di eccellenti attitudini allo svolgimento della professione, mostra notevole interesse alla professione
MOTIVAZIONE	
0	Nessuna motivazione
1	Motivazione indotta dall'esterno, presenza di impedimenti o limiti. Nessun interesse personale al corso
2	In possesso di scarsa motivazione, presenza di impedimenti o limiti. Minimo interesse personale al corso
3	In possesso di scarsa motivazione. Scarso interesse personale al corso.
4	In possesso di mediocre motivazione. Mediocre interesse personale al corso.
5	In possesso di insufficiente motivazione. Insufficiente interesse personale al corso.
6	In possesso di sufficiente motivazione. Sufficienti livelli di interesse e di aspettativa. Sufficiente propensione all'impiego e al lavoro.
7	In possesso di discreta motivazione allo svolgimento della professione. Discreti livelli di interesse e di aspettativa. Discreta propensione all'impiego e al lavoro.



ISFORCOOP soc. coop. (capofila)
Via E. Loni, 6 Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)
tel. 070.541165 fax 070.7333109
isforcoop@isforcoop.coop - P.Iva 01378410920
www.operazioneact.it



Scuola & Formazione
Confartigianato

8	In possesso di buona motivazione allo svolgimento della professione. Buoni livelli di interesse e di aspettativa. Adeguata propensione all'impiego e al lavoro.
9	In possesso di ottima motivazione allo svolgimento della professione. Ottimo l'interesse e l'aspettativa verso il corso. Ottima propensione all'impiego e al lavoro.
10	In possesso di elevata motivazione allo svolgimento della professione. Elevati livelli di interesse e di aspettativa. Elevata propensione all'impiego e al lavoro.

CAPACITA' RELAZIONALI	
0	Nessuna competenza
1	Nessuna esperienza di lavoro gruppo, in possesso di scarse capacità collaborative, nessuna competenza relazionale
2	Nessuna esperienza di lavoro gruppo, in possesso di scarse capacità collaborative, dotato di minime competenze relazionali
3	Un'esperienza di lavoro di gruppo, in possesso di scarse capacità collaborative, dotato di minime capacità relazionali
4	Limitate esperienze di lavoro di gruppo, in possesso di minime capacità collaborative, dotato di limitate capacità relazionali
5	Limitate esperienze di lavoro di gruppo, in possesso di insufficienti capacità collaborative e capacità relazionali
6	Diverse esperienze di lavoro di gruppo, in possesso di sufficienti capacità collaborative e di sufficienti capacità relazionali
7	Diverse esperienze di lavoro di gruppo, in possesso di discrete capacità collaborative e di discrete capacità relazionali
8	Diverse esperienze di lavoro di gruppo, in possesso di buone capacità collaborative e di buone capacità relazionali
9	Diverse esperienze di lavoro di gruppo, in possesso di ottime capacità collaborative e di eccellenti capacità relazionali
10	Diverse esperienze di lavoro di gruppo, in possesso di eccellenti capacità collaborative e di eccellenti capacità relazionali
CAPACITA' ORGANIZZATIVE	
0	Nessuna capacità
1	Nessuna competenza legata all'organizzazione del lavoro, scarse competenze nella gestione dell'autonomia
2	Nessuna competenza legata all'organizzazione del lavoro, minime competenze nella gestione dell'autonomia
3	Minime competenze legate all'organizzazione del lavoro e nella gestione dell'autonomia
4	Limitate competenze legate all'organizzazione del lavoro e nella gestione dell'autonomia
5	Insufficienti competenze legate all'organizzazione del lavoro e nella gestione dell'autonomia
6	Sufficienti competenze legate all'organizzazione del lavoro e nella gestione dell'autonomia
7	Discrete competenze legate all'organizzazione del lavoro e nella gestione dell'autonomia
8	Buone competenze legate all'organizzazione del lavoro e nella gestione dell'autonomia
9	Ottime competenze legate all'organizzazione del lavoro e nella gestione dell'autonomia.
10	Eccellenti competenze legate all'organizzazione del lavoro e nella gestione dell'autonomia. In grado di coordinare un gruppo di lavoro



VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO - (max punti 4)

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Descrizione: _____	

13

VALUTAZIONE ESPERIENZA LAVORATIVA - (max punti 16)

ESPERIENZA LAVORATIVA	PUNTEGGIO
Descrizione: _____	
Descrizione: _____	
Descrizione: _____	

La Commissione



ISFORCOOP soc. coop. (capofila)
Via E. Loni, 6 Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)
tel. 070.541165 fax 070.7333109
isforcoop@isforcoop.coop - P.Iva 01378410920
www.operazioneact.it



GRIGLIA DOMANDE DI VALUTAZIONE COLLOQUIO

AREE DI VALUTAZIONE	DOMANDE
1) CONOSCENZA FIGURA PROFESSIONALE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cosa conosce della figura professionale del o del settore ? 2. Quali sono le peculiarità della figura professionale e del settore ? 3. In quali ambiti e servizi può lavorare tale figura professionale ? 4. Quali sono le figure professionali che operano nel settore ? 5. Quali sono le qualità che una persona deve avere per fare il ? 6. Che importanza ha l'utilizzo del computer e delle tecnologie innovative nel lavoro del e del settore in generale ? 7. E in quali applicazioni ? 8. Quali sono i principali problemi legati allo svolgimento di una professione nel settore?
2) ATTITUDINE ALLA PROFESSIONE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quali sono le competenze in suo possesso che ritiene possano essere utili per svolgere la professione del ? 2. Quali sono i punti di forza e di debolezza del settore? 3. Se oggi Lei avesse le competenze certificate di, in che modo si attiverebbe nella ricerca di un lavoro ? 4. Faccia un'ipotesi di un progetto di lavoro che vede il coinvolgimento della figura del.....? 5. Crede che per svolgere la professione di sia necessario essere disponibili a spostarsi nel territorio regionale e in altre parti d'Italia e all'estero ?
3) MOTIVAZIONE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se Lei fosse ammesso alla frequenza del corso cosa cambierebbe per Lei e/o la sua famiglia ? 2. Chi sarebbe più felice del fatto che Lei frequenterà questo corso ? 3. Quali cambiamenti apporterebbe alla sua vita la frequenza del corso ? 4. Se potesse tornare indietro nel tempo cambierebbe qualcosa del suo percorso di studi ? 5. Quando ha deciso di fare la domanda di partecipazione al corso ? 6. Ha fatto domanda di partecipazione anche ad altri corsi ? 7. Come pensa di organizzarsi per la frequenza del corso rispetto agli altri suoi impegni ?
4) CAPACITA' RELAZIONALI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se dovessimo chiedere ad un suo amico/a di descriverla cosa pensa risponderebbe ? 2. Se dovessimo chiedere a dei colleghi di lavoro di descriverla cosa pensa risponderebbero ? 3. Le capita mai di sentirsi incompreso ? 4. Quale è il primo pensiero dei suoi colleghi che sanno di dover portare avanti un lavoro con lei ? 5. Le capita mai di pensare di voler lavorare da solo piuttosto che dover collaborare con altri ? 6. Ritiene di essere in grado di gestire un conflitto in ambito lavorativo ? 7. Ha mai assunto il ruolo di "paciere" o di mediatore fra due persone in conflitto ?
5) CAPACITA' ORGANIZZATIVE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Quale è stata l'esperienza più difficile che ha dovuto affrontare in ambito lavorativo e come è riuscito a gestirla e superarla ? 2. Ritiene di essere una persona che riesce ad organizzare il proprio lavoro in autonomia o preferisce aspettare di ricevere indicazioni da parte del datore di lavoro o altri colleghi ? 3. Ritiene di avere capacità di leadership ? 4. Quali sono le modalità di gestione di un gruppo di lavoro ? 5. In che modo pensa di organizzarsi una giornata tipo pensando di svolgere la professione di?

AREE DI VALUTAZIONE	DOMANDE/RISPOSTE	
1) CONOSCENZA FIGURA PROFESSIONALE		
2) ATTITUDINE ALLA PROFESSIONE		
3) MOTIVAZIONE		
4) CAPACITA' RELAZIONALI		
5) CAPACITA' ORGANIZZATIVE		

La Commissione

DICHIARAZIONI AIUTI DI STATO



ISFORCOOP soc. coop. (capofila)
Via E. Loni, 6 Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)
tel. 070.541165 fax 070.7333109
isforcoop@isforcoop.coop - P.Iva 01378410920
www.operazioneact.it



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SU TRABALLU, FORMATZIONE PROFESSIONALE, COOPERATZIONE E SEGURÀNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE, COOPERAZIONE E SICUREZZA SOCIALE

Direzione Generale
Servizio Politiche Attive

POR Sardegna FSE 2014-2020

Avviso pubblico "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue Economy - Linee di sviluppo progettuale 2 e 3"

Dichiarazione sostitutiva

ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445
(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Il Sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____ via _____ CAP _____
occupato presso l'Azienda/Cooperativa _____
con sede operativa in (specificare la località) _____
Via _____ CAP _____ C.F./P.IVA _____

consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che la propria partecipazione al percorso formativo finanziato dal POR Sardegna FSE 2014-2020, a valere sull'Avviso pubblico "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue Economy - Linee di sviluppo progettuale 2 e 3", denominato _____
_____ di cui alla Convenzione n. _____ del _____
avente CUP _____ e CLP _____

avverrà al di fuori dell'orario di lavoro e per propria scelta ed interesse personale mirato ad acquisire una specifica professionalità al fine di migliorare la propria posizione lavorativa, indipendentemente dalle finalità perseguite dall'Azienda in cui attualmente è occupato.

Luogo e Data

FIRMA
(si allega documento d'identità)

**Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
per la concessione di Aiuti in «De Minimis»,
ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445
(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)**

Per la concessione di aiuti «de minimis» di cui al Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", pubblicato sulla GUUE L. 352 del 24 dicembre 2013;

Nel rispetto di quanto previsto dai seguenti Regolamenti della Commissione:

- Regolamento n. 1407/2013 *de minimis* generale
- Regolamento n. 1408/2013 *de minimis* nel settore agricolo
- Regolamento n. 717/2014 *de minimis* nel settore pesca

il Sottoscritto,

Titolare / legale rappresentante dell'impresa <u>(indicare nome dell'Impresa)</u>	Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di	Prov	
	Comune di residenza		CAP	Via	n. Prov	
	Codice fiscale		Partita Iva			

Ai fini della partecipazione al percorso formativo a valere sull'Avviso pubblico **POR Sardegna FSE 2014/2020. Avviso Pubblico "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3"**

di cui alla Convenzione n. 33856/Conv/381

Denominato OPERAZIONE A.C.T.

del potenziale Destinatario

Nome e Cognome nato a il

Residente in via..... n. ... CAP

Cod. fiscale

CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, **e della conseguente decadenza dai benefici concessi** sulla base di una dichiarazione non veritiera,



ISFORCOOP soc. coop. (capofila)
Via E. Loni, 6 Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)
tel. 070.541165 fax 070.7333109
isforcoop@isforcoop.coop - P.Iva 01378410920
www.operazioneact.it



ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445
(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa),

DICHIARA

- ✓ Che **SONO STATI CONCESSI** per l'esercizio finanziario **attuale e nei due esercizi finanziari precedenti** i seguenti aiuti «de minimis», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni

	Impresa cui è stato concesso il <i>de minimis</i>	Ente concedente	Riferimento normativo/ amministrativo che prevede l'agevolazione	Provvedimento di concessione e data	Reg. UE <i>de minimis</i> ¹	Importo dell'aiuto <i>de minimis</i>	
						Concesso	Effettivo ²
1	Indicare Nome Impresa	Regione Autonoma della Sardegna	POR Sardegna FSE 2014/2020. Avviso Pubblico "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione negli ambiti della Green & Blue economy – Linee di sviluppo progettuale 2 e 3"	Convenzione prot n. 33856/Conv/381	Regolamento (UE) N. 1407/2013; 1408/2013; 717/2014; <u>(INDICARE IL REG.)</u>		
2							
3							
TOTALE							

- ✓ di non aver ricevuto altri aiuti sugli stessi costi ammissibili, e **SI IMPEGNA a comunicare**, in relazione ai contributi *de minimis* concessi, **qualunque variazione intervenuta tra la data della presente domanda e la data di concessione dell'aiuto**

AUTORIZZA

Pertanto, l'Amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000 e del Reg. (UE) n. 2016/679 "Regolamento generale per la protezione dei dati personali", allegando alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un documento di identità.

Luogo e Data

In fede
(Il titolare/legale rappresentante dell'impresa)

¹ Indicare il Regolamento in base al quale è stato concesso l'aiuto "de minimis": Reg. (UE) 1407/2013; Reg. (UE) 1408/2013; Reg. (UE) 717/2014.
² Indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo, se inferiore a quello concesso, e/o l'importo attribuito o assegnato all'impresa richiedente in caso di scissione e/o l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda ceduto.