



Programma Operativo Regionale FSE 2014 - 2020  
Regione Autonoma della Sardegna

## AVVISO FORMALI

### SERVIZI INTEGRATI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE E L'INCLUSIONE ATTIVA DEGLI IMMIGRATI CCI 2014IT05SFOP021

Asse prioritario 1 – Occupazione Obiettivo specifico 8.4 “Accrescere l'occupazione degli immigrati” - Azione 8.4.2 “Azioni di valorizzazione e rafforzamento delle competenze anche per il riconoscimento dei titoli acquisiti nei paesi di origine”



CUP: E92I19000040002 Cod. locale: 1001041842AF190003

## REGOLAMENTO DI SELEZIONE E PARTECIPAZIONE



## ORGANISMO GESTORE

- ISFORCOOP Società Cooperativa Impresa Sociale Via E.Loni, 6 - Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)  
Tel. 070/541165 - Fax 070/7333109 / e-mail [isforcoop@isforcoop.coop](mailto:isforcoop@isforcoop.coop)

**SEDE DELLE ATTIVITÀ:** ISFORCOOP Via Efisio Loni n. 6 località Su Planu 09047 SELARGIUS (CA)

**N° DESTINATARI PREVISTI:** 26 di cui 12 accederanno ai Tirocini

### DESTINATARI/REQUISITI DI INGRESSO:

Sono destinatari del Progetto POLIS i cittadini adulti di Paesi Terzi ovvero che abbiano compiuto la maggiore età, senza distinzione di genere, ivi compresi coloro che hanno ottenuto la cittadinanza italiana (decr. Interpretativo Regione Sardegna - Ass.to del Lavoro 1716 rep.n.8 del 31/7/2016).

I Destinatari devono essere titolari di un permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno, rilasciato/rinnovato/convertito per motivi di lavoro subordinato o autonomo, familiari, di studio o per attesa occupazione.

I Destinatari sono gli immigrati residenti o domiciliati in Sardegna da almeno sei mesi. Nella selezione sarà considerato criterio preferenziale lo stato di disoccupazione, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 14 settembre 2015, n.150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183", oppure svolgere un'attività lavorativa dalla quale ricavano un reddito annuo non superiore alla soglia esente da imposizione fiscale.

N.B. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'Avviso di selezione.

Ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso FORMALI, si prevede l'attivazione di Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione (così come disciplinato dalle Linee Guida approvate con DGR 34/20 del 7 luglio 2015).

I Destinatari non devono essere già inseriti nei progetti/azioni finanziati dall'Avviso "CUMENTZU", Avviso Catalogo CA.R.P.E.D.I.E.M. e nei progetti finanziati con il programma FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione) 2014/2020. Almeno il 38% degli immigrati selezionati dovrà essere costituito da donne.

## OBIETTIVI DELL'OPERAZIONE

Il Progetto intende realizzare interventi d'inclusione sociale e lavorativa a favore di una fascia particolarmente fragile della popolazione, rappresentata dagli immigrati residenti. Attraverso l'iniziativa si intende promuovere reali opportunità di inserimento nel contesto sociale ed economico in cui vivono le persone immigrate attraverso un percorso di sempre maggiore e consapevole interazione con la comunità locale e di sostegno alla ricerca di nuove opportunità lavorative. L'obiettivo che si intende raggiungere è la realizzazione di un processo graduale di inserimento del migrante, fornendo il know-how necessario perché possa consentire loro di avere pieno accesso ai



**ISFORCOOP Società Cooperativa Impresa Sociale**  
AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA presso la REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA codice n° Y00037  
Sede Sociale e Amministrativa: 09047 Selargius - via Efisio Loni, 6 Loc. Su Planu  
tel. 070.541165 - fax 070.7333109 - Partita I.V.A. 01378410920  
Web: <http://www.isforcoop.coop> - E-Mail: [isforcoop@pec.it](mailto:isforcoop@pec.it) [isforcoop@isforcoop.coop](mailto:isforcoop@isforcoop.coop)





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



servizi di cittadinanza; capace di renderlo cittadino attivo e consapevole; infine facilitare la creazione di nuove relazioni e l'inserimento nel mercato del lavoro; di conseguenza capace di apportare un beneficio diretto al territorio influenzando positivamente la crescita del sistema socio-economico sardo.

## ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITA':

- Azione A) Attività propedeutiche: (26 destinatari)
  - Attività preinformativa
  - Selezione dei destinatari
  - Predisposizione del piano personalizzato d'inserimento socio-lavorativo
- Azione B) Azioni per la valorizzazione, il rafforzamento delle conoscenze di base e la formazione finalizzata all'inserimento lavorativo: (26 destinatari)
  - Azione B1) Formazione competenze linguistiche lingua italiana
  - Azione B2) Azioni per la cittadinanza attiva
  - Azione B3) Percorsi Formativi (Cuoco e Pizzaiolo)
- Azione C) Tirocini (12 destinatari)

## TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Copia dell'Avviso, del presente Regolamento, della Domanda di partecipazione, della Scheda di Valutazione del colloquio e dell'allegato A "Informativa privacy", potranno essere scaricati dal sito internet: [www.isforcoop.coop](http://www.isforcoop.coop) o dalla fanpage face book <https://it-it.facebook.com/isforcoop.sardegna> oppure ritirati presso la sede **ISFORCOOP** sottoindicata:

ISFORCOOP	Via Efsio Loni, 6 - Località Su Planu dalle 9.30 alle 13.30	09047 - Selargius (CA)	tel. 070/541165
-----------	---	------------------------	-----------------

Le domande di partecipazione potranno essere presentate **dal 13/11/2019** e non oltre le **ore 12:00 del 04/12/2019** con le seguenti modalità:

- Consegna a mano presso le sedi ISFORCOOP di Selargius sopra indicata;
- Spedizione con Raccomandata A/R al seguente indirizzo:  
ISFORCOOP Soc. Coop. Impresa Sociale Via Efsio Loni, 6 - 09047 Selargius (CA)

**NB: Ai fini della validità della domanda, non farà fede il timbro postale ma la data e l'ora di arrivo presso la sede**

## DOCUMENTI DA ALLEGARE

La domanda di partecipazione deve essere compilata sull'apposito modulo messo a disposizione con l'Avviso.

I documenti da allegare alla domanda di partecipazione sono:

- 1) Fotocopia documento di identità in corso di validità
- 2) Fotocopia codice fiscale/tessera sanitaria
- 3) Fotocopia permesso di soggiorno (solo per i candidati che non sono cittadini italiani)



**ISFORCOOP Società Cooperativa Impresa Sociale**  
AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA presso la REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA codice n° Y00037  
 Sede Sociale e Amministrativa: 09047 Selargius - via Efsio Loni, 6 Loc. Su Planu  
 tel. 070.541165 - fax 070.7333109 - Partita I.V.A. 01378410920  
 Web: <http://www.isforcoop.coop> - E-Mail: [isforcoop@pec.it](mailto:isforcoop@pec.it) [isforcoop@isforcoop.coop](mailto:isforcoop@isforcoop.coop)





- 4) Fotocopia Scheda Anagrafica Professionale del cittadino aggiornata (SAP) rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza.
- 5) Curriculum vitae, in formato europeo o europass, firmato in originale in cui dovranno essere messi in evidenza i titoli di studio e le esperienze lavorative. Nel CV dovrà essere presente la dichiarazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- 6) Allegato A) - Informativa privacy ISFORCOOP firmata in originale
- 7) Fotocopia del documento di equipollenza del titolo di studio (solo per i titoli di studio conseguiti all'estero)

ISFORCOOP Società Cooperativa si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione al fine di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati.

Le procedure d'iscrizione avverranno nel rispetto della normativa sulla privacy in vigore. L'inserimento dei destinatari seguirà l'ordine di arrivo delle domande di iscrizione che risultano in possesso dei requisiti formali richiesti dall'avviso per la partecipazione.

## SELEZIONE

Sarà realizzata in conformità alla normativa vigente e saranno ammessi tutti coloro i quali sono in possesso dei requisiti previsti e avranno presentato la domanda di partecipazione secondo le modalità indicate.

Lo scopo della selezione è quello di valutare le richieste di partecipazione dei candidati secondo criteri oggettivi rappresentati da "prerequisiti formali", "prova scritta - test" e "prova orale - colloquio attitudinale motivazionale".

La selezione verrà effettuata da una Commissione appositamente costituita. Prima dell'inizio delle prove concorsuali la commissione, considerato il numero dei concorrenti, stabilisce il calendario delle varie prove della selezione e lo rende pubblico. Inoltre, i componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile. Di ciascuna seduta della Commissione, viene redatto apposito verbale contenente in modo sintetico gli argomenti trattati, nonché, per le prove d'esame, i criteri di valutazione, anche a mezzo allegazione delle schede valutative.

Il processo di selezione prevede la realizzazione di due prove: *"prova scritta-test"* e *"prova orale – colloquio attitudinale motivazionale"*.

Verrà attribuito un punteggio complessivo pari ad un massimo di 100 punti così ripartito: max 30 punti per la prova scritta-test, max 40 punti per la prova orale-colloquio attitudinale e motivazionale, max 30 punti per la valutazione dei titoli/esperienze dichiarati.

Il processo di selezione si articolerà in quattro fasi:

### **1^ fase – Verifica regolarità domanda e possesso requisiti di partecipazione**

Valutazione regolarità compilazione della domanda e dei documenti allegati. Sulla base di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, ai sensi D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sarà verificato il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso per la partecipazione.



## **2^ fase – “Prova scritta” Test (max 30 punti)**

La “prova scritta” consiste nella somministrazione di un test a risposta multipla finalizzato ad accertare le capacità logico verbali e matematiche dei candidati, le conoscenze informatiche (Office e internet) e le conoscenze di cultura generale. I candidati verranno convocati per la **prova pratica** in data da definirsi e dovranno compilare il test consistente in una batteria di domande a risposta multipla, in un tempo limitato stabilito dalla Commissione esaminatrice.

La convocazione alla prova scritta avverrà mediante pubblicazione di un apposito avviso sul sito internet [www.isforcoop.coop](http://www.isforcoop.coop). Non verranno utilizzate altre forme di convocazione e i candidati che non si presenteranno alla convocazione saranno esclusi dal processo di selezione.

Le fonti del test sono:

EDITORE	AUTORE	TITOLO	EDIZIONE
Alpha Test	Carlo Tabacchi	I test psicoattitudinali	2^
Edizioni Cierre	AA.VV.	Test psicoattitudinali per concorsi pubblici e selezioni aziendali	4^
Edizioni Simone	AA.VV.	Test psicoattitudinali per tutti i concorsi	4^
Maggioli Editore	Giuseppe Cotruvo	Test psicoattitudinali e di logica matematica	2010
Maggioli Editore	Ardone – Pianura	Compendio d'informatica per tutti i concorsi	2011
Alpha Test	AA.VV.	I test di cultura generale per tutti i concorsi	2018/2019

## **3^ fase – Valutazione titoli/esperienza dichiarati (max 30 punti)**

### **Valutazione titoli di studio (max 5 punti)**

Titoli di studio (max punti 5)	Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado	Punti 1
	Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado attinente al settore del turismo e della ristorazione	Punti 2
	Laurea triennale	Punti 3
	Laurea magistrale o a ciclo unico	Punti 5
Verrà valutato esclusivamente il titolo di studio di grado maggiore posseduto dal candidato		

### **Valutazione esperienza lavorativa nel settore oggetto del profilo professionale dei corsi (max 25 punti)**

La valutazione dell'esperienza maturata nei settori in oggetto, terrà conto di quanto dichiarato dal candidato nella domanda e nella documentazione comprovante il possesso dei requisiti (Scheda Anagrafica Professionale del cittadino aggiornata rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza).



La stessa verrà effettuata sulla base dei parametri evidenziati nella seguente tabella:

Esperienza di lavoro svolta nel settore del turismo e della ristorazione (max punti 25)	da 1 a 3 mesi	Punti 5
	da 3 mesi a 6 mesi	Punti 10
	da 6 mesi a 1 anno	Punti 15
	da 1 a 2 anni	Punti 20
	oltre i 2 anni	Punti 25
<p>In caso in cui il candidato dichiara di aver svolto due o più esperienze lavorative nello stesso periodo di tempo verrà presa in considerazione l'esperienza lavorativa con maggior impegno in termini di ore lavoro nell'arco del periodo considerato.</p> <p><b>In caso di discordanza dell'esperienza dichiarata nella domanda e nel CV verrà presa in considerazione l'esperienza dichiarata nella domanda e attestata dalla SAP.</b></p>		

#### **4<sup>a</sup> fase – “Prova orale” Colloquio attitudinale e motivazionale (max 40 punti)**

Vengono ammessi a sostenere la “prova orale” tutti candidati che hanno partecipato alla fase 2 della selezione.

Il colloquio motivazionale consiste in una breve discussione individuale (circa 15/20 minuti a persona) finalizzato a:

- valutare il possesso di competenze necessarie alla partecipazione al percorso;
- verificare le attitudini e le motivazioni;
- rilevare il possesso di altre eventuali competenze che non siano emerse a seguito dello screening del CV

Le **date e il luogo di svolgimento delle selezioni** saranno pubblicate sul sito [www.isforcoop.coop](http://www.isforcoop.coop). Non verranno utilizzate altre forme di convocazione e i candidati che non si presenteranno alla convocazione saranno esclusi dal processo di selezione. Ai fini della valutazione del colloquio motivazionale, la Commissione esaminatrice utilizzerà uno strumento appositamente predisposto denominato “Scheda di valutazione colloquio”, in cui sono indicati i criteri, i subcriteri e i relativi punteggi attribuibili nella prova orale.

***N.B. ISFORCOOP si riserva la facoltà di verificare i requisiti e i titoli dichiarati***

#### **GRADUATORIE DI SELEZIONE**

Al fine dell'espletamento delle attività di selezione, verranno redatte diverse graduatorie in funzione delle varie fasi indicate al punto precedente:

- elenco candidati ammessi e non ammessi alla selezione redatta previa verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente Regolamento (fase 1)
- graduatoria di accesso al colloquio motivazionale redatta in relazione agli esiti della prova scritta (fase 2)
- graduatoria finale di ammissibilità al Progetto POLIS che consentirà di identificare i partecipanti, comprendente gli esiti della prova scritta, il punteggio relativo alla valutazione del CV (fase 3) e il risultato della prova orale/colloquio motivazionale (fase 4). A parità di punteggio verrà data priorità ai candidati che si trovano nello stato di disoccupazione, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 14 settembre 2015, n.150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”, oppure che svolgono un'attività lavorativa dalla quale ricavano un reddito annuo non superiore alla soglia esente da imposizione fiscale

**Accederanno ai percorsi formativi i candidati in ordine di punteggio, come riportato nella graduatoria finale di ammissibilità.**



**ISFORCOOP Società Cooperativa Impresa Sociale**  
 AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA presso la REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA codice n° Y00037  
 Sede Sociale e Amministrativa: 09047 Selargius - via Efsio Loni, 6 Loc. Su Planu  
 tel. 070.541165 - fax 070.7333109 - Partita I.V.A. 01378410920  
 Web: <http://www.isforcoop.coop> - E-Mail: [isforcoop@pec.it](mailto:isforcoop@pec.it) [isforcoop@isforcoop.coop](mailto:isforcoop@isforcoop.coop)





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Si precisa che la graduatoria è soggetta alla definitiva approvazione dell'Amministrazione Regionale.

## MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono considerati motivi di esclusione dalla selezione:

- 1) L'assenza di uno o più dei seguenti documenti: allegato A "Informativa privacy", Curriculum Vitae (CV)
- 2) La mancanza della sottoscrizione con firma in originale di uno o più dei seguenti documenti: Domanda di partecipazione, allegato A "Informativa privacy", Curriculum Vitae (CV)
- 3) L'assenza della documentazione comprovante il possesso dei requisiti (scheda Anagrafica Professionale del cittadino aggiornata rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza).
- 4) L'assenza della fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- 5) L'assenza del permesso di soggiorno (solo per i candidati che non sono cittadini italiani)
- 6) L'arrivo della domanda oltre il termine pubblicato nell'AVVISO.
- 7) L'assenza anche di uno dei requisiti previsti per la partecipazione.
- 8) L'assenza della fotocopia del documento di equipollenza del titolo di studio (solo per i titoli di studio conseguiti all'estero)
- 9) La presentazione del candidato alle prove di selezione (scritta e orale) privo di documento di riconoscimento in corso di validità.
- 10) La presentazione del candidato oltre l'orario di convocazione e comunque dopo l'inizio delle prove selettive

## CONVOCAZIONE PROVE DI SELEZIONE

**I calendari relativi alla convocazione per l'espletamento delle prove (scritta e orale) saranno pubblicati presso le sedi ISFORCOOP e sul sito [www.isforcoop.coop](http://www.isforcoop.coop)**

Sarà cura degli interessati provvedere personalmente ad informarsi sulla data di svolgimento delle prove selettive, in quanto la comunicazione presente nel sito internet [www.isforcoop.coop](http://www.isforcoop.coop) è da intendersi come notifica di convocazione per la partecipazione alla Selezione.

Non verranno utilizzate altre forme di convocazione e i candidati che non si presenteranno alla convocazione saranno esclusi dal processo di selezione.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

I percorsi formativi sono realizzati con risorse a valere sul Programma Operativo Regionale cofinanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo 2014-2020 della Regione Sardegna.