



PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE FSE 2014 – 2020 CCI 2014IT05SFOP021

AVVISO “CUMENTZU” SERVIZI INTEGRATI PER IL RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE E L’INCLUSIONE ATTIVA DEGLI IMMIGRATI

Asse prioritario 2 – Inclusione Sociale e lotta alla povertà Obiettivo specifico 9.2 “Incremento dell’occupabilità e della partecipazione al mercato del lavoro, attraverso percorsi integrati e multidimensionali di inclusione attiva delle persone maggiormente vulnerabili” Azione 9.2.3 “Progetti integrati di inclusione attiva rivolti alle vittime di violenza, di tratta e grave sfruttamento, ai minori stranieri non accompagnati prossimi alla maggiore età, ai beneficiari di protezione internazionale ed umanitaria e alle persone a rischio di discriminazione”

CUP E75E18000440009 - CLP 1001042923CMI80006

PROGETTO TAHIN

REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE E SELEZIONE



ORGANISMO GESTORE

- ISFORCOOP Società Cooperativa Impresa Sociale Via E.Loni, 6 - Loc. Su Planu 09047 Selargius (CA)
Tel. 070/541165 - Fax 070/7333109 / e-mail isforcoop@isforcoop.coop

SEDE DELLE ATTIVITÀ: ISFORCOOP Via Efisio Loni n. 6 località Su Planu 09047 SELARGIUS (CA)

N° DESTINATARI PREVISTI: 20 di cui 16 accederanno ai Tirocini

DESTINATARI/REQUISITI DI INGRESSO:

Sono destinatari del Progetto i cittadini di Paesi Terzi che abbiano compiuto la maggiore età, senza distinzione di genere, compresi coloro che hanno ottenuto la cittadinanza italiana (decreto interpretativo Regione Sardegna – Assessorato del Lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale n. 1716 rep. n.8 del 31/7/2016).

I destinatari devono inoltre appartenere ad almeno una delle seguenti categorie:

- 1) richiedenti e beneficiari di protezione internazionale e umanitaria;
- 2) soggetti presi in carico dai servizi socio-assistenziali, sanitari e/o socio-sanitari.

N.B. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'Avviso di selezione.

OBIETTIVI DELL'OPERAZIONE

Il Progetto intende intervenire in favore della popolazione immigrata da Paesi Terzi, giovani e adulti, promuovendo reali opportunità di partecipazione alla vita attiva e coniugando, in tal senso, il miglioramento della qualità della vita dei singoli con il rilancio e lo sviluppo dell'economia regionale. L'iniziativa prevede la realizzazione di un supporto qualificato e personalizzato di assistenza, consulenza, formazione, job experience, finalizzato all'inclusione sociale e all'inserimento lavorativo nel settore del turismo e della ristorazione. Fine ultimo dell'intervento è inoltre promuovere un collegamento stabile tra gli interventi di natura socio-assistenziale e gli interventi di politica attiva del lavoro.

ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITÀ:

- Selezione, preinformativa e colloqui di orientamento
- Presa in carico e predisposizione del piano personalizzato (20 destinatari)
- Laboratori inclusivi, visite guidate ai servizi territoriali
- Attività formative
- Tirocini (16 destinatari)



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Copia dell'Avviso, del presente Regolamento, della Domanda di partecipazione, della Scheda di Valutazione del colloquio e dell'allegato A "Informativa privacy", potranno essere scaricati dal sito internet: www.isforcoop.coop o dalla fanpage face book <https://it-it.facebook.com/isforcoop.sardegna> oppure ritirati presso la sede **ISFORCOOP** sottoindicata:

ISFORCOOP	Via Efisio Loni, 6 - Località Su Planu dalle 9.30 alle 13.30	09047 - Selargius (CA)	tel. 070/541165
-----------	--	------------------------	-----------------

Le domande di partecipazione potranno essere presentate **dal 28/03/2019** e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 19.04.2019**, con le seguenti modalità:

- Consegna a mano presso le sedi ISFORCOOP di Selargius sopra indicata;
- Spedizione con Raccomandata A/R al seguente indirizzo:
ISFORCOOP Soc. Coop. Impresa Sociale Via Efisio Loni, 6 - 09047 Selargius (CA)

NB: Ai fini della validità della domanda, non farà fede il timbro postale ma la data e l'ora di arrivo presso la sede

DOCUMENTI DA ALLEGARE

La domanda di partecipazione deve essere compilata sull'apposito modulo messo a disposizione con l'Avviso.

I documenti da allegare alla domanda di partecipazione sono:

- 1) Fotocopia documento di identità in corso di validità
- 2) Fotocopia codice fiscale/tessera sanitaria
- 3) Fotocopia permesso di soggiorno (solo per i candidati che non sono cittadini italiani)
- 4) Fotocopia Scheda Anagrafica Professionale del cittadino aggiornata (SAP) rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza attestante lo stato di inattività, inoccupazione o disoccupazione e il possesso del titolo di studio) o documentazione attestante la condizione di lavoratore in CIGS, ASPI o mobilità.
- 5) Curriculum vitae, in formato europeo o europass, firmato in originale in cui dovranno essere messi in evidenza i titoli di studio e le esperienze lavorative. Nel CV dovrà essere presente la dichiarazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- 6) Documentazione rilasciata dai servizi socio-assistenziali, sanitari e/o socio-sanitari che attesti la presa in carico del destinatario ai sensi delle Linee Guida di Disciplina dei Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione di cui alla Delib. G.R. n. 34/20 del 7.7.2015 (solo per i candidati appartenenti alla categoria 2)
- 7) Allegato A) - Informativa privacy ISFORCOOP firmata in originale
- 8) Fotocopia del documento di equipollenza del titolo di studio (solo per i titoli di studio conseguiti all'estero)



ISFORCOOP Società Cooperativa si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione al fine di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati.

Le procedure d'iscrizione avverranno nel rispetto della normativa sulla privacy in vigore. L'inserimento dei destinatari seguirà l'ordine di arrivo delle domande di iscrizione che risultano in possesso dei requisiti formali richiesti dall'avviso per la partecipazione.

SELEZIONE

Sarà realizzata in conformità alla normativa vigente e saranno ammessi tutti coloro i quali sono in possesso dei requisiti previsti e avranno presentato la domanda di partecipazione con le modalità indicate.

Lo scopo della selezione è quello di valutare le richieste di partecipazione dei candidati secondo criteri oggettivi rappresentati da "prerequisiti formali", "prova scritta - test" e "prova orale - colloquio attitudinale motivazionale".

La selezione verrà effettuata da una Commissione appositamente costituita. Prima dell'inizio delle prove concorsuali la commissione, considerato il numero dei concorrenti, stabilisce il calendario delle varie prove della selezione e lo rende pubblico. Inoltre, i componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile. Di ciascuna seduta della Commissione, viene redatto apposito verbale contenente in modo sintetico gli argomenti trattati, nonché, per le prove d'esame, i criteri di valutazione, anche a mezzo allegazione delle schede valutative.

Il processo di selezione prevede la realizzazione di due prove: *"prova scritta-test"* e *"prova orale – colloquio attitudinale motivazionale"*.

Verrà attribuito un punteggio complessivo pari ad un massimo di 100 punti così ripartito: max 30 punti per la prova scritta-test, max 40 punti per la prova orale-colloquio attitudinale e motivazionale, max 30 punti per la valutazione dei titoli/esperienze dichiarati.

Il processo di selezione si articolerà in quattro fasi:

1^ fase – Verifica regolarità domanda e possesso requisiti di partecipazione

Valutazione regolarità compilazione della domanda e dei documenti allegati. Sulla base di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, ai sensi D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sarà verificato il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso per la partecipazione.

2^ fase – “Prova scritta” Test (max 30 punti)

La "prova scritta" consiste nella somministrazione di un test a risposta multipla finalizzato ad accertare le capacità logico verbali e matematiche dei candidati, le conoscenze informatiche (Office e internet) e le conoscenze di cultura generale. I candidati verranno convocati per la **prova pratica** in data da definirsi e dovranno compilare il test consistente in una batteria di domande a risposta multipla, in un tempo limitato stabilito dalla Commissione esaminatrice.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



La convocazione alla prova scritta avverrà mediante pubblicazione di un apposito avviso sul sito internet www.isforcoop.coop. Non verranno utilizzate altre forme di convocazione e i candidati che non si presenteranno alla convocazione saranno esclusi dal processo di selezione.

Le fonti del test sono:

EDITORE	AUTORE	TITOLO	EDIZIONE
Alpha Test	Carlo Tabacchi	I test psicoattitudinali	2 [^]
Edizioni Cierre	AA.VV.	Test psicoattitudinali per concorsi pubblici e selezioni aziendali	4 [^]
Edizioni Simone	AA.VV.	Test psicoattitudinali per tutti i concorsi	4 [^]
Maggioli Editore	Giuseppe Cotruvo	Test psicoattitudinali e di logica matematica	2010
Maggioli Editore	Ardone – Pianura	Compendio d'informatica per tutti i concorsi	2011
Alpha Test	AA.VV.	I test di cultura generale per tutti i concorsi	2018/2019

3^a fase – Valutazione titoli/esperienza dichiarati (max 30 punti)

Valutazione titoli di studio (max 5 punti)

Titoli di studio (max punti 5)	Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado	Punti 1
	Diploma di Scuola Secondaria di 2° grado attinente al settore del turismo e della ristorazione	Punti 2
	Laurea triennale	Punti 3
	Laurea magistrale o a ciclo unico	Punti 5
Verrà valutato esclusivamente il titolo di studio di grado maggiore posseduto dal candidato		

Valutazione esperienza lavorativa nel settore oggetto del profilo professionale dei corsi (max 25 punti)

La valutazione dell'esperienza maturata nei settori in oggetto, terrà conto di quanto dichiarato dal candidato nella domanda e nella documentazione comprovante il possesso dei requisiti (Scheda Anagrafica Professionale del cittadino aggiornata rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza).



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



La stessa verrà effettuata sulla base dei parametri evidenziati nella seguente tabella:

Esperienza di lavoro svolta nel settore del turismo e della ristorazione (max punti 25)	da 1 a 3 mesi	Punti 5
	da 3 mesi a 6 mesi	Punti 10
	da 6 mesi a 1 anno	Punti 15
	da 1 a 2 anni	Punti 20
	oltre i 2 anni	Punti 25
<p>In caso in cui il candidato dichiara di aver svolto due o più esperienze lavorative nello stesso periodo di tempo verrà presa in considerazione l'esperienza lavorativa con maggior impegno in termini di ore lavoro nell'arco del periodo considerato.</p> <p>In caso di discordanza dell'esperienza dichiarata nella domanda e nel CV verrà presa in considerazione l'esperienza dichiarata nella domanda e attestata dalla SAP.</p>		

4^a fase – “Prova orale” Colloquio attitudinale e motivazionale (max 40 punti)

Vengono ammessi a sostenere la “prova orale” tutti candidati che hanno partecipato alla fase 2 della selezione.

Il colloquio motivazionale consiste in una breve discussione individuale (circa 15/20 minuti a persona) finalizzato a:

- valutare il possesso di competenze necessarie alla partecipazione al percorso;
- verificare le attitudini e le motivazioni;
- rilevare il possesso di altre eventuali competenze che non siano emerse a seguito dello screening del CV

Le **date e il luogo di svolgimento delle selezioni** saranno pubblicate sul sito www.isforcoop.coop. Non verranno utilizzate altre forme di convocazione e i candidati che non si presenteranno alla convocazione saranno esclusi dal processo di selezione. Ai fini della valutazione del colloquio motivazionale, la Commissione esaminatrice utilizzerà uno strumento appositamente predisposto denominato “Scheda di valutazione colloquio”, in cui sono indicati i criteri, i subcriteri e i relativi punteggi attribuibili nella prova orale.

N.B. ISFORCOOP si riserva la facoltà di verificare i requisiti e i titoli dichiarati

GRADUATORIE DI SELEZIONE

Al fine dell'espletamento delle attività di selezione, verranno redatte diverse graduatorie in funzione delle varie fasi indicate al punto precedente:

- elenco candidati ammessi e non ammessi alla selezione redatta previa verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente Regolamento (fase 1)
- graduatoria di accesso al colloquio motivazionale redatta in relazione agli esiti della prova scritta (fase 2)
- graduatoria finale di ammissibilità al Progetto TAHIN che consentirà di identificare i partecipanti, comprendente gli esiti della prova scritta, il punteggio relativo alla valutazione del CV (fase 3) e il risultato della prova orale/colloquio motivazionale (fase 4).

Accederanno ai percorsi formativi i candidati in ordine di punteggio, come riportato nella graduatoria finale di ammissibilità.

Si precisa che la graduatoria è soggetta alla definitiva approvazione dell'Amministrazione Regionale.



MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono considerati motivi di esclusione dalla selezione:

- 1) L'assenza di uno o più dei seguenti documenti: allegato A "Informativa privacy", Curriculum Vitae (CV)
- 2) La mancanza della sottoscrizione con firma in originale di uno o più dei seguenti documenti: Domanda di partecipazione, allegato A "Informativa privacy", Curriculum Vitae (CV)
- 3) L'assenza della documentazione comprovante il possesso dei requisiti (scheda Anagrafica Professionale del cittadino aggiornata rilasciata dal Centro per l'Impiego di competenza).
- 4) L'assenza della fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- 5) L'assenza della documentazione rilasciata dai servizi socio-assistenziali, sanitari e/o socio-sanitari che attestati la presa in carico del destinatario ai sensi delle Linee Guida di Disciplina dei Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione di cui alla Delib. G.R. n. 34/20 del 7.7.2015 (solo per i candidati appartenenti alla categoria 2)
- 6) L'assenza del permesso di soggiorno (solo per i candidati che non sono cittadini italiani)
- 7) L'arrivo della domanda oltre il termine pubblicato nell'AVVISO.
- 8) L'assenza anche di uno dei requisiti previsti per la partecipazione.
- 9) L'assenza della fotocopia del documento di equipollenza del titolo di studio (solo per i titoli di studio conseguiti all'estero)
- 10) La presentazione del candidato alle prove di selezione (scritta e orale) privo di documento di riconoscimento in corso di validità.
- 11) La presentazione del candidato oltre l'orario di convocazione e comunque dopo l'inizio delle prove selettive

CONVOCAZIONE PROVE DI SELEZIONE

I calendari relativi alla convocazione per l'espletamento delle prove (scritta e orale) saranno pubblicati presso le sedi ISFORCOOP e sul sito www.isforcoop.coop

Sarà cura degli interessati provvedere personalmente ad informarsi sulla data di svolgimento delle prove selettive, in quanto la comunicazione presente nel sito internet www.isforcoop.coop è da intendersi come notifica di convocazione per la partecipazione alla Selezione.

Non verranno utilizzate altre forme di convocazione e i candidati che non si presenteranno alla convocazione saranno esclusi dal processo di selezione.

ULTERIORI INFORMAZIONI

I percorsi formativi sono realizzati con risorse a valere sul Programma Operativo Regionale cofinanziato al 50% con risorse del Fondo Sociale Europeo 2014-2020 della Regione Sardegna.